

ヤマダNEOBANK住宅ローン ご契約手続きおよび融資実行に関するご案内

ご契約者様向け

この度は弊社ヤマダNEOBANK住宅ローンをご利用いただきまして誠に有難うございます。
お申込みの住宅ローンのご契約手続きおよび融資実行に関しまして、今後のお手続きをお願いいたします。
ご不明点等がございましたら、【問合せ窓口】記載の電話番号までご連絡ください。

■ 今後のご契約方法

■ 期日について

- ・お借入れを単独で行う方、ペアローンの方は〈ヤマダデンキアプリでのご契約〉の期日をご確認ください。
- ・収入合算でお申し込みの方は書面での契約となりますので〈書面での契約（郵送）〉の期日をご確認ください。

契約手続き期日一覧		期日（融資実行予定日逆算）	
ご契約方法		ヤマダデンキアプリでのご契約	書面でのご契約（郵送）
①	融資実行手続き依頼（事業者様ご対応）	16銀行営業日前	20銀行営業日
②	必要書類完備（事業者様ご対応）	12銀行営業日前	14銀行営業日前
③	WEB契約内容登録（お客様ご対応）	8銀行営業日前 17:00まで	14銀行営業日前 17:00まで （確認後に契約書を郵送します）
④	金消契約手続き（お客様ご対応）		金消契約書返送期日： 6銀行営業日前
⑤	WEB振込先登録（お客様ご対応）	4銀行営業日前 17:00まで	
⑥	司法書士面談（お客様ご対応）	2銀行営業日前まで	
⑦	融資実行	※当日は不測の事態に備え、ご連絡お取り頂けるようお願いいたします	

■ ご注意事項

※上記期日は、**ご提出書類に不備・不足が無く、正式審査承認内容より変更事項が無い**前提でのスケジュールとなります。
「書類の提出が間に合わない」「正式審査承認内容より変更事項が発生している」等のご相談につきましては、判明し次第速やかに弊社までご連絡願います。ご連絡内容によっては融資実行日をご変更いただく場合がございますので、ご注意ください。

【 正式審査の承認期限 】

「借入手続きのご案内」記載の**手続き期限日（承認後180日間）**となります。融資実行日が**手続き期限日**以降となる場合は再審査が必要となります。再審査完了後でないにご契約手続きが開始出来ませんので、余裕をもってお申し出ください。

《再審査時必要書類一覧》

- ①対象地の最新の土地謄本（マンションの場合は不要です。ネット謄本または写しのご提出可）
・審査回答後に分筆登記が行われた場合、分筆完了後の最新の謄本・公図・測量図をご提出ください。
- ②最新の源泉徴収票または確定申告書（正式審査時から年をまたいでいる場合）
- ③つなぎ融資の申込書または契約書（つなぎ融資のご利用がある場合のみ）
- ④「借入手続きのご案内（結果通知書）」に記載のある融資条件で金銭消費貸借契約時までにご提出が必要な書類のうち、ご提出可能な書類
- ⑤住民票（正式審査時にご申告頂いた 入居予定人数 が変更となった場合）
・世帯全員分、3ヶ月以内にご取得の原本を〈ヤマダファイナンスサービス 本社〉までご郵送ください
・担保提供者様が別世帯の場合は担保提供者様分も必要となります。
※上記以外の書類につきましても、お申込内容によりご提出が必要となる場合がございます。
詳しくはまで【問合せ窓口】までお問い合わせください。

【 団体信用生命保険有効期限 】

告知の有効期限は**告知日から起算して12か月**となります。融資実行日が有効期限を過ぎる場合、再告知が必要です。告知～保険会社審査の手続きにはお時間を要するため、融資実行日が有効期限を過ぎる可能性がある場合はお早目にご相談ください。尚、再告知の結果、団体信用生命保険のご契約がお見送りとなる可能性があります。その場合、住宅ローンのご融資が行えない場合がございますので、十分ご注意ください。

【 問合せ窓口 】

株式会社ヤマダファイナンスサービス ローン業務部 NB業務グループ NB業務一課 実行担当
所在地：〒370-0841 群馬県高崎市栄町1丁目1番地 12階 TEL：027-377-8060（9：00～18：00）※元日休み

契約手続き対応期日	ご対応期日（融資実行予定日逆算）	
ご契約方法	ヤマダデンキアプリでのご契約	書面でのご契約（郵送）
③ ③WEB契約内容登録	8銀行営業日前 17:00まで	14銀行営業日

■ご対応事項■

以下手順をご確認のうえ、お申込人様にてご契約内容の確認登録をご対応ください。

※ペアローンでお申込みをされている場合は両お申込人様のお手続きが必要となります。

※ヤマダNEOBANK口座の初期設定完了後にお手続可能となります。未完了の場合は仮審査回答時にお渡ししている別紙「ヤマダネオバンク申込・初期設定手順」をご参考のうえご対応ください。

※WEB取引パスワードのご確認をお願い致します。

《WEB契約内容登録 手順》

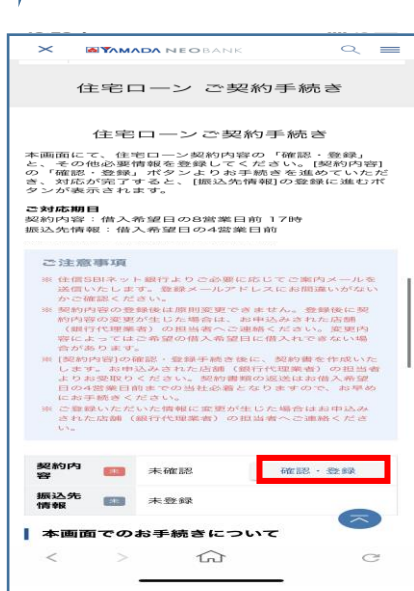
- ① ヤマダデンキアプリ起動後、「ヤマダデジタル会員TOP」より「ヤマダNEOBANK」アイコンを押下。
- ② 「NEOBANKTOP画面」より「NEOBANK住宅ローン」アイコンを押下。
- ③ 「NEOBANK住宅ローンメニュー」左横の「V」アイコンを押下。



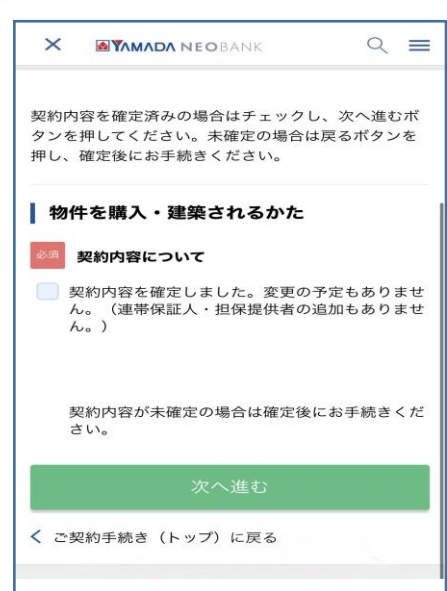
- ④ 「NEOBANK住宅ローンメニュー」より「ご契約手続き」アイコンを押下。



- ⑤ 表示内容を確認し、「契約内容」右側にある「確認・登録」アイコンを押下。



- ⑥ 表示内容を確認し、契約内容確定の確定済みの場合はチェックし「次へ進む」アイコンを押下。



前ページより

⑦ 各項目を確認し、変更がない場合は「いいえ」を選択し、「確認する」アイコンを押下。

⑧ 前項⑦で選択した内容を確認し、「確定する」を押下。

⑩ 諸費用等ご確認頂き、「次へ進む」を押下。



諸費用

印紙代	円
事務取扱手数料	円
合計	円
代表口座入金金額	円

※ 上記の代表口座入金金額は、借入金額から印紙代および事務取扱手数料を差し引いた金額です。事務取扱手数料は、所定の金額にお借入日の適用利率に基づき算出される消費税額（地方消費税額を含む。以下同じ）を加算した金額のため、お借入時に実際にご入金となる金額はこれと異なる場合があります。

※ 消費税率上げをまたぐお借入日変更の際は、お借入日にお支払いいただく事務取扱手数料が変わりますので、ご注意ください。

※ 「次へ進む」を押下後に、続けて電子金消契約手続きに進みます。電子金消契約画面で「確定する」ボタンを押下します。

⑨ 借入希望日（融資実行予定日）を入力し、その他契約内容に相



方消費税額を含む。以下同じ）を加算した金額のため、お借入時に実際にご入金となる金額はこれと異なる場合があります。

※ 消費税率上げをまたぐお借入日変更の際は、お借入日にお支払いいただく事務取扱手数料が変わりますので、ご注意ください。

※ 「次へ進む」を押下後に、続けて電子金消契約手続きに進みます。電子金消契約画面で「確定する」ボタンを押下するまでは契約手続きは完了せず、「契約内容」も登録されません。お手続きを完了される際は必ず「確定する」ボタンを押下し、手続き完了画面が表示されたことを確認願います。

※ 契約手続き後は原則借入内容の変更はできません。万が一借入内容を変更する場合は、お借入日を変更いただく場合があります。

次へ進む

ご注意事項

※ 契約内容確定後の契約のキャンセルは原則承ることができません。

※ 返済日が土・日・祝日およびその他法令で定められた銀行の休日（以下「休日」といいます）にあたる場合は、当該休日直後の住信SBIネット銀行の営業日

WEB契約内容登録完了



- ヤマダデンキアプリでのご契約の場合 ⇨ 【④ご契約手続き（ヤマダデンキアプリでのご契約）】（5ページ）にお進みください。
- 書面でのご契約の場合 ⇨ 以降のお手続きは実行担当よりご案内させていただきます。

④ご契約手続き（ヤマダデンキアプリでのご契約）

契約手続き対応期日	ご対応期日（融資実行予定日逆算）
ご契約方法	ヤマダデンキアプリでのご契約
④ ④ご契約手続き	8銀行営業日前 17:00まで

■ご対応事項■

以下手順をご確認のうえ、お申込人様にてご契約手続きをご対応ください。

※ペアローンでお申込みをされている場合は両お申込人様のお手続きが必要となります。

《ヤマダデンキアプリでのご契約 手順》

各契約規定等の内容を確認し、「上記内容を確認し同意しました。」にチェックを入れた後、WEB取引パスワードを入力し「確定する」を押下。

※チェックボックスはすべての内容をご確認後にチェックができるようになります。

ご契約手続き完了

■ご契約手続き完了後、「振込先情報」の登録に進む場合の案内が表示されます。続けて振込先登録手続きを進める場合は、【⑤WEB振込先登録】（6ページ）へお進みください。

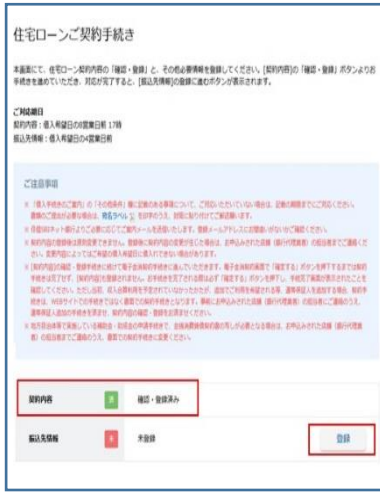
契約手続き対応期日	ご対応期日（融資実行予定日逆算）
ご契約方法	ヤマダデンキアプリでのご契約／書面でのご契約
⑤ WEB振込先登録	4銀行営業日前 17:00まで

■ ご対応事項 ■

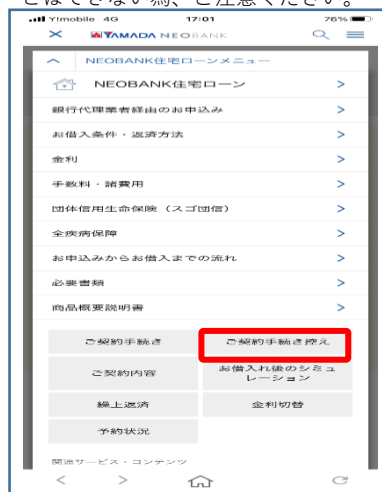
以下手順をご確認のうえ、お申込人様にてヤマダデンキアプリ上での振込先登録手続きをご対応ください。
※ペアローンでお申込みをされている場合は両お申込人様のお手続きが必要となります。

《WEB振込先登録 手順》

- ① 表示内容の「契約内容」右側に緑色の「済（確認・登録済み）」アイコンが表示されている事を確認し、「振込先情報」右側の「登録」アイコンを押下。
- ② 表示内容を確認し、振込先資料をもとに各項目を選択/入力し、「確認する」アイコンを押下。
※「振込依頼人名」は振込先からの指定がある場合を除き、変更不要です。（初期表示：ご契約者様氏名）
- ③ 前項②にて登録した内容に誤りがないかを確認し、WEB取引パスワードおよび認証番号を入力し「確定する」を押下。
※口座の初期設定時に「スマート認証」設定をされている場合、認証2は「スマート認証」をご選択ください。



- ④ 2件目以降の登録を行う場合は「住宅ローンご契約手続き」画面に戻り、前項①～③を繰り返して行い、必要登録先すべての登録を完了させる。
※振込先登録が1件完了する毎に「1/5→2/5」と登録可能上限5件に対し、何件登録完了しているかが表示されます。
- ⑤ 登録内容の変更を行う場合は、「NEOBANK住宅ローンメニュー」より「ご契約手続き控え」アイコンを押下、該当する振込先情報を選択/削除し、再度「住宅ローンご契約手続き」より正しい振込先情報を登録する。
※登録済みの情報を一部修正することはできない為、ご注意ください。



**振込先登録
手続き完了**

■振込先登録手続き完了にて、お申込人様が融資実行前にアプリ上でご対応いただくお手続きは完了となります。

※振込先が6件以上となる場合は、【振込先が6件以上となる場合】（ページ）をご確認ください。

他行口座から当社口座に自動で入金。手数料は無料

お客様の他行口座から指定金額を引落し、自動的に当社口座へ入金いただけるサービスです。毎月一定額をATMや振込によって入金しているお客様は、当社への入金が自動化できますので便利です。

手数料は無料、ご入金は1万円以上1千円単位で設定可能です。

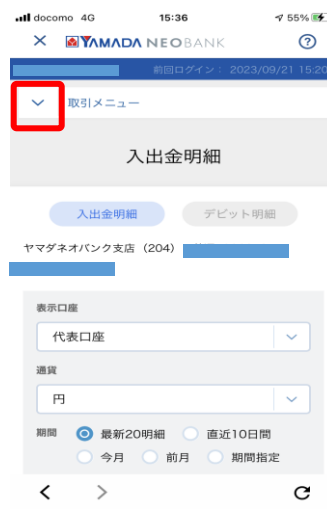
※ お客様の他行口座から毎月5日または27日に引落し、原則引落日の4営業日後に当社代表口座に入金します。(通常午前中に入金されます)

以下のQRコードより、ご案内をご確認ください。



【弊社YAMADA NEO BANKアプリ上からの設定手順】

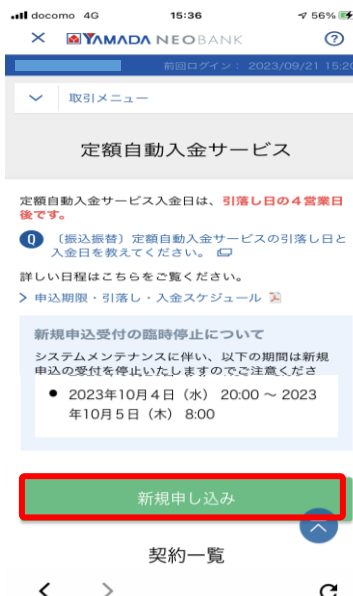
- ① ヤマダデンキアプリ起動後、「ヤマダデジタル会員TOP」より「ヤマダNEOBANK」アイコンを押下。
- ② 「NEOBANKTOP画面」より「入出金明細」アイコンを押下。
- ③ 「取引メニュー」左横の「V」アイコンを押下。



- ④ 「取引メニュー」より「定額自動入金」アイコンを押下。



- ⑤ 「新規申し込み」を押下。



■ ご確認方法 ■

以下手順をご確認のうえ、お申込人様にてヤマダデンキアプリ上で各種契約内容をご確認ください。
 ※ペアローンでお申込みをされている場合は両お申込人様のヤマダデンキアプリ上でのご確認となります。

- ① ヤマダデンキアプリ起動後、「ヤマダデジタル会員TOP」より「ヤマダNEOBANK」アイコンを押下。



- ② 「NEOBANKTOP画面」より「NEOBANK住宅ローン」アイコンを押下。



- ③ 「NEOBANK住宅ローンメニュー」左横の「V」アイコンを押下。



- ④ 「ご契約後の方」左横の「^」アイコンを押下し、ご契約内容を押下。



- ⑤ 以下の【契約内容詳細・返済履歴・返済予定表・契約内容日控え】よりご希望の内容をご確認ください。



【問合せ窓口】
 株式会社ヤマダファイナンスサービス
 ローン業務部 NB業務グループ
 NB業務一課 実行担当
 TEL：027-377-8060 (9：00～18：00)※元日休み